

Аннотация к рабочей программе педагога

Рабочая программа педагога разрабатывается в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» ст.28 п.3.6, ст. 48 п.1,

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального образовательного стандарта дошкольного образования»,

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»,

- Федеральным Законом от 31.07.2020 г. № 304 - ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»,

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573);

- Уставом Учреждения

- Положением о рабочей программе педагога МАДОУ «ЦРР – Д/С№ 111»

Рабочая программа – является локальным нормативным документом, который определяет модель организации образовательного процесса в группе, ориентирован на личность воспитанников группы и основывается на ФГОС, федеральном и региональном компонентах, компоненте дошкольного образовательного учреждения.

Рабочая программа разрабатывается на основе основной образовательной программы Учреждения, является её неотъемлемой частью и направлена на реализацию образовательной программы в полном объеме.

Рабочая программа – индивидуальный инструмент педагога, в котором он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определенной группы детей содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения результата, соответствующего Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

Рабочая программа разрабатывается всеми педагогическими работниками Учреждения для конкретной группы в соответствии с уровнем их профессионального мастерства и авторским видением.

Структура рабочей программы является единой для всех педагогических работников, работающих в Учреждении.

Рабочая программа разрабатывается педагогами в течение учебного года с перспективой на одну неделю, что позволяет выстраивать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей, склонностей и потребностей каждого ребенка, возможностей освоения каждым ребенком основной образовательной программы на разных этапах ее реализации, а так же на основе объективной оценки соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ДО.

Цель рабочей программы – моделирование целостной, четкой системы планирования образовательной деятельности, адаптация содержания форм, методов

педагогической деятельности к условиям Учреждения, повышение качества образования детей на каждом возрастном этапе дошкольного детства, совершенствование работы педагогических кадров Учреждения, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования (конкретизируют требования Стандарта к целевым ориентирам).

Задачи рабочей программы:

- регламентирует деятельность педагогических работников Учреждения;
- конкретизирует цели и задачи образовательной деятельности в каждой группе;
- определяет планируемые результаты освоения детьми рабочей программы в каждой группе;
- определяет объем и содержание образовательного материала, который предлагается воспитанникам каждой группы для освоения;
- способствует совершенствованию вариативных форм, способов, методов и средств реализации ООП ДО, которые специфичны для конкретного возраста и (или) контингента детей каждой группы;
- определяет организационные аспекты образовательного процесса каждой группы.

Структура рабочей программы является формой представления образовательного процесса, как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

Титульный лист:

- сведения о дошкольном образовательном учреждении;
- название программы;
- возрастная группа, для которой разработана программа;
- сведения об авторах программы;
- сведения о дате написания программы.

Содержание (оглавление) программы:

- отражает все структурные компоненты программы с указанием страниц.

I. Целевой раздел программы:

- пояснительная записка, определяет нормативно-правовую базу, особенности разработки рабочей программы.
- цели и задачи рабочей программы.
- научные принципы и подходы к построению рабочей программы.
- характеристики особенностей развития детей конкретной возрастной группы.
- общие задачи образовательной работы по образовательным областям.
- планируемые результаты освоения программы.

II. Организационный раздел:

- распорядок и режим дня.
- особенности планирования образовательной деятельности.

- учебный план реализации основной образовательной программы.
- особенности организации развивающей предметно-пространственной среды в конкретной дошкольной группе.
- методическое обеспечение направлений развития детей.

III. Содержательный раздел:

- описание образовательной деятельности с детьми группы на основе комплексно-тематического планирования (календарное планирование работы).
- особенности сотрудничества с семьями воспитанников при изучении той или иной темы.
- организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с изучаемой темой.

Содержательный раздел программы представляется в соответствии с утвержденной структурой (Приложение 1).

Приложения (оформляются по желанию авторов программы и не являются обязательными).

Приложение 1. Список детей группы.

Приложение 2. Характеристика родительского состава.

Приложение 3. Расписание непосредственно образовательной деятельности.

Приложение 4. Перспективный план непосредственно образовательной деятельности.

Приложение 5. Комплексы утренней гимнастики и гимнастики после сна и др.

4.2. Требования к содержанию рабочей программы. Рабочая программа должна:

- четко определять тему, цели, задачи;
- реализовать системный подход в отборе программного материала;
- конкретно определять требования к приобретаемым воспитанниками знаниям и умениям;
- рационально определять формы организации процесса обучения и воспитания с учетом возрастных особенностей детей.

Рабочая программа анализируется и корректируется заместителем директора по учебно-методической работе.

Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в структуру рабочей программы группы в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией Учреждения.

Структура содержательного раздела рабочей программы

Тема недели				
			Понедельник	
Совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей (СД)	Непосредственно образовательная деятельность (НОД)	Групповая, подгрупповая (гр, шгр)		НОД
				НОД
				НОД
		Индивидуальная (инд)	Утро	
			Дневная прогулка	
			Вечерняя прогулка	
			Вечер	
	Образовательная деятельность в режимных моментах (ОЛР)	Утро (до завтрака на улице)		

		Дневная прогулка	
		День	
		Вечерняя прогулка	
		Вечер (после ужина все мероприятия на улице)	

Работа с родителями:

Развивающая среда: